**О внесении изменений в приказ Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 13.02.2018 № 5 «Об утверждении Плана работы Министерства экономики и территориального развития Свердловской области  
по противодействию коррупции на 2018−2019 годы»**

В целях реализации положений законодательства Российской Федерации   
и Свердловской области по вопросам противодействия коррупции:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 13.02.2018 № 5 «Об утверждении Плана работы Министерства экономики и территориального развития Свердловской области по противодействию коррупции на 2018**−**2019 годы» следующее изменение:

в наименовании, подпунктах 1 и 2 пункта 1 слова «на 2018**−**2019 годы» заменить словами «на 2018**−**2020 годы».

2. Внести в План работы Министерства экономики и территориального развития Свердловской области по противодействию коррупции на 2018**−**2019 годы, утвержденный приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 13.02.2018 № 5 «Об утверждении Плана работы Министерства экономики и территориального развития Свердловской области по противодействию коррупции на 2018−2019 годы», изменения, изложив его в новой редакции (приложение).

3. Внести в Перечень целевых показателей реализации Плана работы Министерства экономики и территориального развития Свердловской области   
по противодействию коррупции на 2018**−**2019 годы, утвержденный приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области   
от 13.02.2018 № 5 «Об утверждении Плана работы Министерства экономики   
и территориального развития Свердловской области по противодействию коррупции   
на 2018**−**2019 годы», изменения, изложив его в новой редакции (приложение).

4. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Министерства экономики и территориального развития Свердловской области (www.economy.midural.ru).

Министр А.А. Ковальчик

К приказу Министерства экономики   
и территориального развития Свердловской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**работы Министерства экономики и территориального Свердловской области по противодействию коррупции на 2018-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | **1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции** | | |
| 2. | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы руководители структурных подразделений | в течение 2018–2020 годов |
| 3. | Анализ нормативных правовых актов Министерства экономики  и территориального развития Свердловской области (далее – Министерство) в сфере противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие законодательству Российской Федерации | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | в течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства |
| 4. | **2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Министерства** | | |
| 5. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов Свердловской области и правовых актов и проектов правовых актов Министерства с учетом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | в течение 2018–2020 годов |
| 6. | Направление проектов нормативных правовых актов Министерства в прокуратуру Свердловской области и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для проведения антикоррупционной экспертизы в целях устранения коррупциогенных факторов на стадии проекта | руководители структурных подразделений | по мере подготовки проектов нормативных правовых актов Министерства |
| 7. | Организация работы по размещению проектов нормативных правовых актов Свердловской области в подразделе «Независимая антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в целях обеспечения возможности независимым экспертам проводить независимую антикоррупционную экспертизу | руководители структурных подразделений | по мере подготовки проектов нормативных правовых актов Министерства |
| 8. | Обеспечение взаимодействия с независимыми экспертами в целях активизации проведения указанными экспертами независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства и проектов нормативных правовых актов Министерства | руководители структурных подразделений | в течение 2018–2020 годов |
| 9. | Обеспечение размещения заключений независимых экспертов по итогам проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в подразделах «Антикоррупционная экспертиза» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте в сети Интернет | руководители структурных подразделений | не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заключений независимых экспертов |
| 10. | Обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства и проектов нормативных правовых актов Министерства | руководители структурных подразделений,  отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежегодно, до 11 января |
| 11. | **3. Совершенствование работы подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений** | | |
| 12. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежегодно,  до 30 апреля |
| 13. | Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежегодно,  до 28 декабря |
| 14. | Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских Министерства и урегулированию конфликта интересов | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | по мере возникновения оснований для заседания комиссий |
| 15. | Актуализация перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежегодно,  до 1 декабря |
| 16. | Обобщение практики уведомления о фактах склонения государственных гражданских служащих Министерства к совершению коррупционных правонарушений, подготовка обзоров и их направление в Департамент кадровой политики и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежеквартально,  до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 17. | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности государственной гражданской службы Свердловской области, государственных гражданских служащих Министерства положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе:  – об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении в связи с утратой доверия);  – Рекомендаций по соблюдению государственными (муниципальными) служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 27.11.2017 № 55501);  – о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | в течение 2018–2020 годов |
| 18. | Обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов, направление подготовленных обзоров в Департамент кадровой политики и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | один раз в полугодие,  до 25 июля и до 20 января |
| 19. | **4. Противодействие коррупции в бюджетной сфере** | | |
| 20. | Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки  о результатах контроля и принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины | отдел финансов и бухгалтерского учета | один раз в полугодие:  до 25 июля и до 25 января |
| 21. | **5. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд** | | |
| 22. | Проведение семинара-совещания по разъяснению членам комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Министерства «Обзора судебной практики по делам, связанным с разрешением споров о применении пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденного Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 28.09.2016, в целях предотвращения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | до 29 декабря |
| 23. | **6. Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, устранение коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций** | | |
| 24. | Проведение оценки регулирующего воздействия и экспертизы проектов нормативных правовых актов Свердловской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них положений, приводящих к избыточным административным и другим ограничениям в деятельности предпринимателей, а также к необоснованным расходам, как для бизнеса, так и для бюджетной системы Российской Федерации и Свердловской области, подготовка информационно-аналитической справки о результатах оценки регулирующего воздействия и экспертизы указанных нормативных правовых актов Свердловской области | отдел совершенствования регуляторной политики | по мере подготовки нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности |
| 25. | Подготовка доклада о результатах реализации плана мероприятий («дорожной карты») по достижению целевой модели и реализации приоритетного проекта по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности в Свердловской области на 2017–2018 годы | отдел совершенствования регуляторной политики | до 1 марта 2019 года |
| 26. | Подготовка сводного ежегодного отчета о результатах мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Свердловской области | отдел методологии и мониторинга качества государственных услуг | ежегодно,  до 1 марта года, следующего за отчетным |
| 27. | **7. Внедрение в деятельность органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления инновационных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность при принятии законодательных (нормативных правовых) актов и управленческих решений, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие данных органов и их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания государственных услуг** | | |
| 28. | Ввод информации в «Антикоррупционный модуль» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | по мере подготовки информации |
| 29. | **8. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан по фактам коррупции** | | |
| 30. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами  и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) государственных гражданских служащих Министерства посредством функционирования «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, а также приема электронных сообщений на официальный адрес электронной почты и (или) иных способов обратной связи | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежегодно,  до 28 декабря |
| 31.. | Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции и анализ указанных обращений по содержанию, отраслевой и территориальной принадлежности, результатам рассмотрения | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежеквартально,  за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;  за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;  за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;  за IV квартал отчетного года – до 20 января года, следующего за отчетным |
| 32. | Ведение и направление в Департамент кадровой политики Губернатора  и Правительства Свердловской области реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции с приложением копий обращений, ответов заявителям, писем о переадресации обращений по компетенции в государственные органы и поступивших ответов об их рассмотрении | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежеквартально,  за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;  за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;  за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;  за IV квартал отчетного года – до 20 января года, следующего за отчетным |
| 33. | Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с подпунктом «в» пункта 9 части 1 статьи 13 Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежеквартально |
| 34. | **9. Обеспечение открытости деятельности Министерства, обеспечение права граждан на доступ к информации**  **о деятельности Министерства в сфере противодействия коррупции** | | |
| 35. | Информирование граждан о работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | по мере проведения заседаний |
| 36. | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Министерства, и размещение указанных сведений на официальных сайтах в сети Интернет в пределах компетенции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежегодно,  в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления |
| 37. | **10. Антикоррупционное просвещение граждан** | | |
| 38. | Оказание бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам, относящимся к компетенции Министерства | руководители структурных подразделений | в течение 2018-2020 годов |
| 39. | **11.** **Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции** | | |
| 40. | Рассмотрение на заседаниях общественного совета, образованного при Министерстве, итогов выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции Министерства в целях оценки эффективности указанных планов с позиции интересов гражданского общества | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежегодно, до 15 марта |
| 41. | **12. Повышение эффективности антикоррупционной деятельности Министерства** | | |
| 42. | Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | в соответствии  с планом работы комиссии |
| 43. | Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Свердловской области, направление информации о результатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежеквартально,  за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;  за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;  за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;  за IV квартал отчетного года – до 20 января года, следующего за отчетным |
| 44. | Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области в соответствии с Порядком, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области» | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 45. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и должностных лиц Министерства в целях выработки  и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона  от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | отдел государственной службы, кадров, правовой и организационной работы | ежеквартально |
| 46. | Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о государственной гражданской службе в Министерстве | отдел государственной службы, кадров, правовой и организационной работы | по мере поступления актов прокурорского реагирования |
| 47. | Подготовка информационно-аналитической справки о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции и целевых показателей реализации указанных планов | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | один раз в полугодие,  до 25 июля отчетного года;  и до 20 января года, следующего за отчетным |
| 48. | **13. Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы** | | |
| 49. | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими Министерства требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких служащих к ответственности в случае их несоблюдения:  а) составление таблиц с анкетными данными государственных гражданских служащих Министерства, их родственников и свойственников и доведение указанных таблиц до сведения этих служащих в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;  б) доведение таблиц с анкетными данными государственных гражданских служащих Министерства, их родственников и свойственников до сведения руководителей соответствующих структурных подразделений в целях предотвращения конфликта интересов;  в) представление контрактными управляющимилицам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, перечня контрагентов Министерства, подписавших государственные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Министерства, в целях выявления конфликта интересов;  г) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | до 31 августа 2020 года  до 30 сентября 2020 года  ежеквартально  ежегодно, до 1 марта |
| 50. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных гражданских служащих Министерства, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы Свердловской области и поступлении на государственную гражданскую службу Свердловской области, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежегодно, до 20 января;  до 2 ноября 2020 года |
| 51. | Повышение квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежегодно, до 1 марта;  до 2 ноября 2020 года |
| 52. | Обучение государственных гражданских служащих Министерства, впервые поступивших на государственную службу Свердловской области на должности, включенные в перечни должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера по образовательным программам в области противодействия коррупции | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | в течение 2018-2020 годов;  до 1 октября 2020 года |
| 53. | Размещение в разделах, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта Министерства в сети Интернет отчетов о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции | отдел государственной службы, кадров, правовой  и организационной работы | ежеквартально  по итогам отчетного года –  до 1 февраля года, следующего за отчетным |

К приказу Министерства экономики

и территориального развития Свердловской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**целевых показателей реализации Плана работы Министерства экономики и территориального развития Свердловской области по противодействию коррупции на 2018 - 2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значение целевого показателя на 2018 год | Значение целевого показателя на 2019 год | Значение целевого показателя на 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства и урегулированию конфликта интересов, информация в отношении которых размещена на официальных сайтах государственных органов Свердловской области, от общего количества проведенных заседаний комиссий | % | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Доля государственных гражданских служащих Министерства, представивших сведения  о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества государственных гражданских служащих Министерства, замещающих  на 31 декабря года, предшествующего отчетному, должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения | % | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Доля лиц, в отношении которых опубликованы представленные ими сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию | % | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Доля проектов нормативных правовых актов Свердловской области, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза, в общем количестве подготовленных нормативных правовых актов Свердловской области | % | 100 | 100 | 100 |

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**проекта приказа Министерства экономики и территориального развития Свердловской области**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Наименование проекта | **«О внесении изменений в приказ Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 13.02.2018 № 5 «Об утверждении Плана работы Министерства экономики и территориального развития Свердловской области по противодействию коррупции на 2018 − 2019 годы»** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Инициалы и фамилия | Сроки и результаты согласования | | |
| Дата поступ-ления на согласование | Дата  согласо-вания | Замечания и подпись |
| Начальник отдела государственной службы, кадров, правовой и организационной работы | О.В. Корникова |  |  |  |
| Заместитель начальника отдела государственной службы, кадров, правовой и организационной работы | М.А. Дульнева |  |  |  |
| Исполнитель: | Светлова Елена Александровна, главный специалист отдела государственной службы, кадров, правовой и организационной работы, (343) 312-00-10 доб. 212 | | | |