**Об утверждении Положения о проведении пилотного конкурса «Лучшие практики наставничества – 2019» в Свердловской области**

По поручению Первого заместителя Председателя Правительства РФ − Министра финансов А.Г. Силуанова от 22 ноября 2019 года № СА-П13-10211   
«Об осуществлении работы по проведению конкурса «Лучшие практики наставничества – 2019», в соответствии с Протоколом проектного комитета по национальному проекту «Производительность труда и поддержка занятости»   
от 11 июня 2019 года № 4 и в соответствии с пунктом 5.1.4.3 Паспорта Федерального проекта «Системные меры по повышению производительности труда» Министерства экономического развития Российской Федерации»:

1.Утвердить

1) [Положение](consultantplus://offline/ref=D0A4C0E3B29F0A40B51B039E45AF30583AB346B45B974EACBEA525A19F334B8BCC816CF4F0181BEB7D854AFADF4A943F9E7A841C7397A83EsAk8L) о проведении пилотного конкурса «Лучшие практики наставничества– 2019» в Свердловской области (прилагается);

2) Состав Экспертного совета (прилагается);

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области О.Л. Чемезова.

Губернатор   
Свердловской области Е.В. Куйвашев

Приложение № 1   
к Распоряжению Губернатора Свердловской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Положения   
о проведении пилотного конкурса «Лучшие практики наставничества – 2019» в Свердловской области

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении пилотного конкурса «Лучшие практики   
наставничества – 2019» в Свердловской области**

**1. Цели и задачи проведения Конкурса**

1.1. Цель конкурса «Лучшие практики наставничества – 2019»   
в Свердловской области (далее − Конкурс) − выявление и распространение передового практического опыта наставничества для повышения производительности труда, поощрения и признания наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества и тиражирование эффективных практик наставничества в Свердловской области.

1.2. Задача Конкурса – поиск и отбор успешных практик наставничества, для их дальнейшей популяризации, тиражирования и внедрения в Свердловской области.

1.3. Конкурсный отбор основывается на принципах законности, гласности, открытости, привлечения широкого круга общественности и признанных экспертов в предметной области.

**2. Термины и определения**

2.1. Высшее должностное лицо Свердловской области – Губернатор.

2.2. Уполномоченный орган исполнительной власти Свердловской области   
в сфере экономического развития – Министерство экономики и территориального развития Свердловской области.

2.3. Юридические лица Свердловской области (организации участники) − предприятия, учреждения и организации, вне зависимости от формы собственности, ведомственной принадлежности и сферы хозяйственной деятельности.

**3. Организаторы Конкурса**

3.1. Организатором Конкурса является уполномоченный орган исполнительной власти Свердловской области в сфере экономического развития (далее − Организатор) при содействии Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, Министерства промышленности и науки Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Департамента информационной политики Свердловской области, Департамента по труду и занятости населения Свердловской области.

3.2. Организатор Конкурса выполняет следующие функции:

3.2.1. Подготовка Конкурса

3.2.1.1. подготовка Положения о Конкурсе и его утверждение;

3.2.1.2. формирование Экспертного совета, включающего экспертные группы по номинациям (далее – Экспертный совет);

3.2.1.3. утверждение состава Экспертного совета;

3.2.1.4. информационное обеспечение Конкурса;

3.2.2. Проведение Конкурса

3.2.2.1. прием и обработка заявок на участие в Конкурсе (далее − Заявки);

3.2.2.2. представление Заявок на рассмотрение экспертных групп   
по номинациям;

3.2.2.3. организация заседаний Экспертных групп;

3.2.2.4. оформление решений Экспертных групп о победителях и финалистах;

3.2.3. Награждение победителей и финалистов Конкурса

3.2.3.1. подготовка наград для победителей и финалистов Конкурса;

3.2.3.2. организация церемонии закрытия Конкурса, вручение наград победителям и финалистам

3.2.4. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества

3.2.4.1. отбор не менее 3 (трех) лучших практик наставничества;

3.2.4.2. организация популяризации и тиражирования передового опыта наставничества, оформление методических рекомендаций.

3.3. Организатор Конкурса обеспечивает:

3.3.1. равные условия для всех участников Конкурса;

3.3.2. широкую гласность проведения Конкурса;

3.3.3. недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты их официального объявления.

**4. Участники Конкурса**

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются носители практик наставничества.

4.2. Заявки на Конкурс могут поступать от юридических лиц Свердловской области.

4.3. Участие в конкурсе является бесплатным.

4.4. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой   
и представлением своей Заявки на Конкурс, проездом и проживанием в месте проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса.

**5. Номинации Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в следующих номинациях:

5.1.1. «Наставничество в области повышения производительности труда» — Профессиональные установки и практики наставничества, связанные   
с формированием потребностей в профессиональном развитии и поддержке карьеры, передачей ценностей, знаний и навыков в области повышения производительности труда и бережливого производства, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

5.1.2. «Наставничество в профессиональном самоопределении» — Профессиональные установки и практики наставничества, связанные с анализом состояния рынка труда и потребностей предприятий в квалифицированных кадрах, профессиональным информированием и консультированием о современных видах производства и перспективах развития рынка профессий, формах и условиях   
их освоения; требованиях, предъявляемых профессиями; оказание помощи   
в профессиональном самоопределении (с целью принятия осознанного решения   
о выборе профессионального пути), определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии (в соответствии с нормативными требованиями).

5.1.3. «Наставничество в профессиональном развитии молодежи» − Профессиональные установки и практики наставничества, связанные   
с формированием у молодёжи функциональной структуры трудовой деятельности и соответствующих качеств (трудолюбия, работоспособности, профессиональной ответственности) и способностей, сопровождаемые приобретением обучающимися первоначального практического опыта в условиях образовательных организаций   
и реального производства, закреплением и совершенствованием профессиональных знаний и умений, освоением современных производственных процессов, адаптацией к конкретным условиям деятельности предприятий (при прохождении обучающимися учебной и производственной практики)

5.1.4. «Наставничество в области прорывных технологий» − Профессиональные установки и практики наставничества, связанные с развитием научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности в условиях корпоративной культуры, освоением прорывных технологий, требующих принятия стратегических решений и использования научных и материально- технических ресурсов, представляющих собой передовой рубеж развития науки и техники (включая цифровые и аддитивные технологии, робототехнику, системы безопасности, социально-ориентированные технологии и другие).

**6. Сроки и порядок проведения Конкурса**

6.1. Конкурс проводится ежегодно. Сроки проведения Конкурса:

6.1.1. Подготовка Конкурса − декабрь 2019 года

6.1.2. Проведение Конкурса − декабрь 2019 года

6.1.3. Награждение победителей и финалистов Конкурса – январь 2020 года

6.1.4. Распространение и тиражирование передового опыта – январь 2020 года

6.2. Организатор Конкурса обеспечивает широкое информирование о старте Конкурса. Сроки подачи документов на Конкурс устанавливаются Организатором Конкурса и размещаются на информационном портале Конкурса, либо доводятся до целевой аудитории иным способом, установленным Организатором Конкурса.

6.3. Для участия в Конкурсе организация-участник направляет Организатору Конкурса Заявку (Приложение № 1 к настоящему Положению).

6.4. Направление Заявки на Конкурс производится в электронном виде на адрес электронной почты: me-konkurs2019@egov66.ru и в печатном виде по адресу:   
620031, г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д.1, к. 2017.

6.5. Заявка должна быть представлена Организатору в период с 10 декабря по 25 декабря 2019 года включительно.

6.6. Присланные на Конкурс Заявки возврату не подлежат.

6.7. Оценка заявок, поступивших на Конкурс, и определение победителей и финалистов Конкурса осуществляется в следующие сроки:

6.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания срока, указанного   
в пункте 6.1.1. настоящего Положения, рассмотрение Заявок экспертными группами по номинациям, формирование рейтинга (по сумме баллов) практик-номинантов Конкурса в каждой номинации и передача членам Экспертного совета для отбора победителей и финалистов Конкурса.

6.9. В течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания срока, указанного   
в пункте 6.1.2. настоящего Положения − определение Экспертным советом победителей и финалистов Конкурса в каждой номинации Конкурса.

6.10. Губернатор Свердловской области вручает награды победителям   
и финалистам Конкурса в каждой номинации на торжественной церемонии награждения (событие может быть приурочено к проведению публичного мероприятия Свердловской области или к празднованию знаменательной даты).

**7. Требования**

Заявка участника представляется по форме согласно Приложению № 1   
к настоящему Положению по каждой из номинаций.

**8. Экспертный совет и порядок определения победителей и финалистов Конкурса**

8.1. Экспертный совет формируется из авторитетных экспертов в области управленческих и HR технологий.

8.2. В компетенцию Экспертного совета входит определение победителей   
и финалистов Конкурса.

8.3. Заседание Экспертного совета правомочно, если в нем участвует   
не менее половины членов Экспертного совета.

8.4. Права и обязанности членов Экспертного совета:

8.5.1. Предварительная экспертиза Заявок осуществляется каждым членом экспертной группы индивидуально.

8.5.2. Экспертные группы рассматривают предварительные оценки Заявок экспертов по своей номинации, заносят данные в бланк оценки заявок конкурса (Приложение № 2 к положению) и формируют рейтинг по сумме баллов.

8.5.3. Каждая заявка рассматривается не менее чем двумя членами экспертной группы.

8.5.4. Каждый эксперт имеет один голос.

8.5.5. Оценка практики представляет собой среднее арифметическое   
из оценок экспертов по Заявке (по шкале от 0 до 10 баллов) по перечисленным ниже критериям:

8.5.5.1. результативность практики − наличие критериев эффективности   
и результатов измерения эффективности;

8.5.5.2. уникальность практики − наличие уникальных элементов, которые выделяют практику среди других практик в данной номинации.

8.5.5.3. возможность тиражирования практики − практика носит универсальный характер и может быть применена на других территориях,   
в организациях, командах;

8.5.5.4. возможность масштабирования практики − в практике может быть увеличено количество участников без ухудшения качества конечного результата;

8.6. Решение Экспертного совета по победителям (1 место) и финалистам Конкурса (2 и 3 места) в каждой номинации формируется исходя из общего количества набранных баллов (с учетом письменных комментариев экспертов   
к оценкам) по итогам голосования членов Экспертного совета.

8.7. Решение Экспертного совета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании (принявших участие в голосовании) членов Экспертного совета. В случае равенства голосов, решение принимает председатель Экспертного совета

8.8. Оценка Заявки сопровождается письменным комментарием эксперта;

8.9. Член экспертной группы не вправе рассматривать Заявку от организации-участника, владельцем которой он является и / или в которой он работает.

8.10. Члены Экспертного совета не должны оказывать давление на мнение других членов экспертного совета.

**9. Награды победителям и призерам Конкурса**

9.1. По результатам проведения Конкурса принимается решение о вручении дипломов по номинациям: победителям (за 1 место) и призерам Конкурса (за 2 и 3 место).

9.2. Дипломы победителям и призерам Конкурса вручает Губернатор Свердловской области на торжественной церемонии награждения (событие может быть приурочено к проведению публичного мероприятия Свердловской области или к празднованию знаменательной даты).

9.3. Участники, не признанные победителями и призерами Конкурса, могут поощряться Благодарственными письмами или Сертификатами участника Конкурса, выдаваемыми Организатором Конкурса.

9.4. Информация об итогах, победителях и призерах Конкурса размещается на информационном ресурсе Конкурса, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и может размещаться на официальных сайтах компаний, образовательных организаций, партнеров конкурса и в средствах массовой информации.

9.5. Победители (1 место) и финалисты (2 и 3 место) Конкурсов лучших практик наставничества Свердловской области приглашаются для участия   
во всероссийском Конкурсе лучших практик наставничества.

**10. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества**

10.1. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества осуществляется посредством представления содержания передовой практики заинтересованному сообществу (с целью его последующего воспроизведения   
в новых условиях).

10.2. Механизмы распространения передового опыта:

10.2.1. Описание передового опыта в виде документов (определяющих содержание и порядок действий, направленных на решение конкретной задачи)   
с последующим их размещением в тематических базах данных, публикацией   
в средствах массовой информации, в сети Интернет, в информационных и учебных изданиях, на сайтах профессиональных сообществ, на сайте национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» (производительность.рф), представление в виде публичных докладов, выступлений на конференциях и других мероприятиях;

10.2.2. Визуальное представление образцов деятельности (показ практических действий и демонстрация решений) в виде вебинаров, видеокурсов, практических мероприятий, семинаров, мастер-классов, презентаций, и другое.

10.2.3. Диалоговое взаимодействие между авторами / носителями эффективных практик наставничества и специалистами, с обязательной обратной связью (направленное на передачу ценностей, формирование новых знаний, способствующих совершенствованию практики посредством смещения акцентов   
с отработанных способов действий на процессы изменения ситуации, модификации практики, адаптации ее к новым условиям) посредством стажировочных площадок, творческих мастерских, школ-лабораторий.

10.3. Члены Экспертного совета отбирают и рекомендуют не менее 3 (трех), при наличии, эффективных практик наставничества (в каждой из номинаций Конкурса) для их дальнейшего документирования, популяризации и тиражирования посредством механизмов, указанных в п.10.2, для повышения производительности труда.

10.4. Юридические лица и наставники (победители и призеры Конкурса, авторы и носители эффективных практик наставничества) обязуются способствовать обобщению и распространению передового опыта наставничества, посредством механизмов, указанных в п.10.2.

Приложение № 2   
к Распоряжению Губернатора Свердловской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Положения   
о проведении пилотного конкурса «Лучшие практики наставничества – 2019» в Свердловской области

**СОСТАВ**

**Экспертного совета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Чемезов  Олег Леонидович | – | Заместитель Губернатора Свердловской области, председатель Экспертного совета |
|  |  |  |  |
| 2. | Корюков  Андрей Александрович | ~~–~~ | Заместитель Министра экономики и территориального развития Свердловской области, заместитель председателя Экспертного совета |
|  |  |  |  |
| 3. | Маточкин  Роман Валентинович | ~~–~~ | Главный специалист отдела мониторинга  и контроля реализации документов стратегического планирования Свердловской области Министерства экономики  и территориального развития Свердловской области, секретарь Экспертного совета |
|  | **Члены экспертного совета:** | | |
|  |  |  |  |
| 4. | Бордюгова  Наталия Александровна | – | Заместитель Директора Департамента по труду и занятости населения Свердловской области |
|  |  |  |  |
| 5. | Брусянин  Дмитрий Алексеевич | – | Заместитель Министра транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области |
|  |  |  |  |
| 6. | Вшивцева Марина Николаевна | – | исполнительный вице-президент Регионального объединения работодателей «Свердловский областной Союз промышленников и предпринимателей» (по согласованию) |
|  |  |  |  |
| 7. | Зеленов  Юрий Николаевич | – | Заместитель Министра образования  и молодежной политики Свердловской области |
|  |  |  |  |
| 8. | Казаков  Александр Александрович | – | Руководитель регионального центра компетенций в сфере производительности труда, заместитель генерального директора фонда «Фонд технологического развития промышленности Свердловской области»  (по согласованию) |
|  |  |  |  |
| 9. | Лаврикова Юлия Георгиевна | – | Директор ФГБУН Института экономики Уральского отделения Российской академии наук (по согласованию) |
|  |  |  |  |
| 10. | Лунегова  Наталья Витальевна | – | Начальник отдела мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Свердловской области Министерства экономики и территориального развития Свердловской области |
|  |  |  |  |
| 11. | Зеленкин  Игорь Федорович | – | Заместитель Министра промышленности  и науки Свердловской области |
|  |  |  |  |
| 12. | Власов  Семен Васильевич |  | Заместитель Министра агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области |
|  |  |  |  |
| 13. | Шафаростов  Антон Анатольевич | – | Заместитель Министра строительства и развития инфраструктуры Свердловской области |

Приложение № 1   
к Положению о проведении пилотного конкурса «Лучшие практики наставничества – 2019»   
в Свердловской области

**ЗАЯВКА**

**на участие в пилотном конкурсе**

**«Лучшие практики наставничества – 2019» в Свердловской области**

1. Прошу включить в число участников пилотного конкурса «Лучшие практики наставничества – 2019» в Свердловской области:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Раздел | Комментарий |
| 1. | Название организации-участника |  |
| 2. | Ф.И.О., должность наставника |  |
| 3. | Размер организации-участника (среднесписочная численность организации) |  |
|  | *Менее 100 чел.* |  |
|  | *101-500 чел.* |  |
|  | *501-1000 чел.* |  |
|  | *1001-3000 чел.* |  |
|  | *3001-10 000 чел.* |  |
|  | *Более 10 000 чел.* |  |
| 4. | Отрасль организации-участника |  |
|  | *обрабатывающая промышленность* |  |
|  | *сельское хозяйство* |  |
|  | *транспорт* |  |
|  | *строительство* |  |
|  | *Жилищно-коммунальное хозяйство* |  |
| 5. | Название проекта |  |
| 6. | Номинация в конкурсе |  |
|  | *Наставничество в области повышения производительности труда* |  |
|  | *Наставничество в профессиональном самоопределении* |  |
|  | *Наставничество в профессиональном развитии молодежи* |  |
|  | *Наставничество в области прорывных технологий* |  |
| 7. | Контактная информация (организации-участника, контактного лица) |  |
| 8. | Предпосылки для запуска проекта |  |
| 9. | Цели и задачи проекта |  |
| 10. | Целевая аудитория |  |
| 11. | Суть проекта, ключевая идея |  |
| 12. | Использование методики и инструменты |  |
| 13. | Ресурсы, использованные для проекта |  |
| 14. | Этапы реализации проекта |  |
| 15. | Результаты и оценка эффективности |  |
| 16. | Зрелость практики (выбрать) |  |
|  | *Базовый уровень* |  |
|  | *Развитие* |  |
|  | *Стабилизация* |  |
|  | *Подтвержденная эффективность* |  |
| 17. | Возможность тиражирования  и масштабирования |  |
| 18. | Презентация проекта |  |
| 19. | Дополнительные материалы |  |
| 20. | Рабочая группа/ авторы проекта/ наставник |  |

2. С условиями проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

3. От имени юридического лица субъекта Российской Федерации (организации участника) подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей Заявке и прилагаемых к ней документах. Также подтверждаю, что данный проект действительно был реализован в организации-участнике (в России) в период с\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_.

4. Разрешаю Организатору Конкурса использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях, а также для распространения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Ф.И.О./руководитель

Приложение № 2   
к Положению о проведении пилотного конкурса «Лучшие практики наставничества – 2019»   
в Свердловской области

**БЛАНК ОЦЕНКИ**

**заявок пилотного конкурса «Лучшие практики наставничества – 2019»   
в Свердловской области**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Номи-нация | Наимено-вание практики | Наимено- вание организации | Ф.И.О. эксперта | | | | | | |
| Оценка по критериям от 1 до 10  (1 - полное несоответствие, 10 – превосходная степень соответствия) | | | | Сумма баллов (5,6,7,8) | Рейтинг практики (1 – лучшая по суммарному баллу) | Комментарий эксперта (особен-ности, основные плюсы, минусы, другое) |
| Резуль-тат прак-тики | Уни-каль-ность прак-тики | Возмож-ность тира-жирования | Во-зможность масш-таби-рова-ния |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. эксперта) Дата оценки «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 год