Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг
в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Областным законом от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Законом Свердловской области от 20 июля 2015 года № 94-ОЗ
«Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников государственных унитарных предприятий Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области», в целях совершенствования условий оплаты труда работников государственных учреждений Свердловской области в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг Правительство Свердловской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Примерное [положение](#P32) об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг (далее –Примерное положение) (прилагается).

Примерное положение подлежит применению многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, созданными в форме государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству экономики Свердловской области.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1663-ПП «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» («Областная газета», 2013, 31 декабря, № 659-665) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 13.05.2014 № 402-ПП, от 11.02.2015
№ 77-ПП.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области – Министра финансов Свердловской области Г.М. Кулаченко.

4. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

5. Настоящее Постановление опубликовать в «Областной газете».

Председатель Правительства

Свердловской области Д.В. Паслер

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства Свердловской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области
в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг»

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области в сфере обеспечения предоставления
государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Система оплаты труда работников государственных учреждений Свердловской области в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг, подведомственных Министерству экономики Свердловской области (далее – подведомственные учреждения), включающая размеры должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, а также настоящим Примерным положением об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг (далее – Примерное положение).

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда работников подведомственных учреждений, принимаются с учетом мнения представительного органа работников (при наличии). Система оплаты труда работников подведомственных учреждений устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединений работодателей.

2. Примерное положение устанавливает:

минимальные размеры должностных окладов работников государственных учреждений Свердловской области в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг;

перечни, условия и порядок осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам подведомственных учреждений;

условия оплаты труда руководителей подведомственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров.

3. Министерством экономики Свердловской области (далее – Министерство) утверждаются Методические рекомендации по установлению в подведомственных учреждениях систем оплаты труда (далее – Методические рекомендации).

Указанные Методические рекомендации обязательны к применению в государственных казенных учреждениях, для государственных учреждений, подведомственных Министерству, других типов имеют рекомендательный характер.

Глава 2. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УСЛУГ
В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УСЛУГ

4. Заработная плата работников подведомственных учреждений состоит из должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат.

5. Минимальные [размеры](#sub_1000) должностных окладов работников подведомственных учреждений устанавливаются в соответствии с Таблицей 2, Таблицей 3 настоящего Примерного положения.

Минимальные размеры должностных окладов работников филиалов подведомственных учреждений устанавливаются в соответствии с отнесением муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области к группами по оплате труда для установления должностных окладов работникам филиалов учреждений Свердловской области в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг согласно Таблице № 1.

Таблица № 1

**Отнесение муниципальных образований, расположенных**

**на территории Свердловской области, к группам по оплате труда
для установления должностных окладов работникам филиалов учреждений**

**Свердловской области в сфере обеспечения предоставления**

**государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных**

**центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Муниципальные образования** |
| 1 | **2** |
|   | ***I группа***  |
| 1 | Муниципальное образование "город Екатеринбург" |
|   | ***II группа***  |
| 1 | Городской округ город Нижний Тагил |
| 2 | Городской округ муниципальное образование город Каменск-Уральский |
| 3 | Городской округ Первоуральск |
| 4 | Серовский городской округ |
|   | ***III группа*** |
| 1 | Новоуральский городской округ |
| 2 | Городской округ Верхняя Пышма |
| 3 | Берёзовский городской округ |
| 4 | Полевской городской округ |
| 5 | Асбестовский городской округ |
| 6 | Городской округ Краснотурьинск |
| 7 | Городской округ Ревда |
| 8 | Сысертский городской округ |
| 9 | Артёмовский городской округ |
|  |  |
| 10 | Городской округ "город Лесной" |
| 11 | Городской округ Сухой Лог |
| 12 | Верхнесалдинский городской округ |
| 13 | Режевской городской округ |
| 14 | Городской округ Богданович |
| 15 | Талицкий городской округ |
| 16 | Городской округ муниципальное образование город Алапаевск |
| 17 | Североуральский городской округ |
| 18 | Качканарский городской округ |
| 19 | Нижнесергинский муниципальный район |
| 20 | Невьянский городской округ |
| 21 | Тавдинский городской округ |
|   | ***IV группа***  |
| 1 | Кушвинский городской округ |
| 2 | Городской округ Красноуфимск |
| 3 | Городской округ муниципальное образование город Ирбит |
| 4 | Городской округ Карпинск |
| 5 | Городской округ Заречный |
| 6 | Нижнетуринский городской округ |
| 7 | Кировградский городской округ |
| 8 | Туринский городской округ |
| 9 | Камышловский городской округ |
| 10 | Городской округ Красноуральск |
| 11 | Ивдельский городской округ |
| 12 | Новолялинский городской округ |
|  |  |
| 13 | Городской округ Среднеуральск |
| 14 | Арамильский городской округ  |
| 15 | Городской округ Нижняя Салда |
| 16 | Городской округ Верхотурский |
| 17 | Городской округ Дегтярск |
| 18 | Городской округ Верхняя Тура |
| 19 | Городской округ Верхний Тагил |
| 20 | Волчанский городской округ |
|   | ***V группа***  |
| 1 | Горноуральский городской округ |
| 2 | Белоярский городской округ |
| 3 | Артинский городской округ |
| 4 | Тугулымский городской округ |
| 5 | Шалинский городской округ  |
| 6 | Пышминский городской округ |
| 7 | Ачитский городской округ |
| 8 | Городской округ Рефтинский |
| 9 | Байкаловский муниципальный район |
| 10 | Слободо-Туринский муниципальный район |
| 11 | Малышевский городской округ |
| 12 | Бисертский городской округ |
| 13 | Городской округ ЗАТО Свободный |
| 14 | Махнёвское муниципальное образование |
| 15 | Городской округ Верх-Нейвинский |
| 16 | Городской округ Верхнее Дуброво |
|  |  |
| 17 | Гаринский городской округ |
| 18 | Городской округ Пелым |
| 19 | Таборинский муниципальный район |
| 20 | Городской округ Староуткинск |
| 21 | Городской округ муниципальное образование "посёлок Уральский" |
| 22 | Каменский городской округ |
| 23 | Городской округ Ирбитское муниципальное образование |
| 24 | Муниципальное образование Камышловский муниципальный район |
| 25 | Муниципальное образование Красноуфимский округ |
| 26 | Городской округ муниципальное образование Алапаевское |
| 27 | Сосьвинский городской округ |

Таблица № 2

**Минимальные должностные оклады работников учреждений Свердловской области в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг (кроме работников филиалов)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
| Директор | 32000 |
| Заместитель директора | 28800 |
| Начальник отдела | 25000 |
| Заместитель начальника отдела | 22500 |
| Главный специалист | 16780 |
| Ведущий специалист | 14270 |
| Инженер | 16362 |
| Специалист 1 категории | 11750 |
| Водитель | 9400 |
| Уборщик служебных помещений | 6289 |
| Уборщик территории | 6289 |

Таблица № 3

**Должностные оклады работников филиалов учреждений Свердловской области в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг по группам оплаты труда**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Минимальные размеры должностных окладов по группам по оплате труда (рублей) |
| Iгруппа | II группа | III группа | IV группа | Vгруппа |
| Начальникотдела | 25101 | 20135 | 17800 | 14500 | 11600 |
| Заместитель начальника отдела | 18800 | 15100 | 13350 | 11850 | 8600 |
| Главный специалист | 13297 | 11500 | 11250 | 10500 | 8400 |
| Ведущий специалист | 11819 | 10100 | 9400 | 9400 | 7520 |
| Специалист 1 категории | 9604 | 8800 | 7600 | 7400 | 5920 |
| Уборщик служебных помещений, уборщик территории | 6289 | 5400 | 5000 | 5000 | 4000 |
| Водитель | 9400 | 8100 | 7600 | 7400 | 5920 |

6. Для работников подведомственных учреждений, расположенных в поселках городского типа, рабочих поселках, сельских населенных пунктах, а также для работников, осуществляющих работу в обособленных структурных подразделениях, расположенных в поселках городского типа, рабочих поселках, сельских населенных пунктах, предусматривается повышение минимальных размеров должностных окладов, установленных [пунктом](#P58) 5 настоящего Примерного положения, на 25 процентов.

7. Конкретный размер должностного оклада работника подведомственного учреждения определяется руководителем подведомственного учреждения с учетом минимальных размеров должностных окладов, установленных [пунктом](#P58)
5 настоящего Примерного положения, на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

8. Штатное расписание подведомственного учреждения утверждается руководителем подведомственного учреждения по согласованию с Министерством.

Глава 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО И КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

9. Работникам подведомственных учреждений выплачиваются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка за интенсивность, сложность, напряженность и высокие достижения в труде (за исключением водителей);

2) Ежемесячная надбавка за стаж работы в подведомственных учреждениях исчисляется с учетом времени работы в учреждениях Свердловской области в сфере обеспечения предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг, в иных учреждениях Свердловской области и (или) в органах (организациях), стаж работы в которых включается в стаж (общую продолжительность) государственной гражданской службы, для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

3) ежемесячная надбавка водителю за классность;

4) ежемесячная доплата водителям за особые условия труда;

Конкретный размер выплаты устанавливается в соответствии с приказом руководителя подведомственного учреждения.

5) премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие,
9 месяцев, год). Размер премии может устанавливаться в процентах от оклада или в виде фиксированной суммы.

10. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, а также в трудовом договоре с работником подведомственного учреждения. Выплаты, установленные в соответствии с [подпунктами 1](#P129), [4](#P133) и [5 пункта](#P134) 9 настоящего Примерного положения, должны отвечать уставным задачам подведомственного учреждения, показателям и критериям оценки эффективности труда работников, разрабатываемым подведомственным учреждением с учетом показателей оценки эффективности работы подведомственного учреждения.

11. Выплаты стимулирующего характера производятся на основании приказа директора подведомственного учреждения.

12. Работникам подведомственного учреждения устанавливается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

13. Выплаты компенсационного характера работникам подведомственного учреждения устанавливаются с учетом требований Трудового кодекса Российской Федерации в пределах установленного фонда оплаты труда.

14. Компенсационные выплаты, за исключением районного коэффициента, устанавливаются к должностным окладам. Районный коэффициент устанавливается к заработной плате работников Учреждений.

15. Работникам подведомственных учреждений может быть оказана материальная помощь. Выплата материальной помощи производится без районного коэффициента.

Глава 4. ОПЛАТА ТРУДА ДИРЕКТОРОВ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

16. Заработная плата директоров подведомственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

17. Размер должностного оклада директора подведомственного учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада директорам подведомственных учреждений и [пунктами](#P41) 4-5 настоящего Примерного положения.

Система критериев для дифференцированного установления оклада директорам подведомственных учреждений утверждается Министерством экономики Свердловской области.

Должностные оклады заместителей директоров и главных бухгалтеров подведомственных учреждений устанавливаются в соответствии с [пунктами 5](#P41)-[8](#P125) настоящего Примерного положения на 10–30 процентов ниже должностных окладов директоров подведомственных учреждений.

18. Порядок и условия осуществления, а также размеры выплат стимулирующего характера директорам подведомственных учреждений устанавливаются Министерством экономики Свердловской области в соответствии с [пунктом 9](#P128) настоящего Примерного положения по установлению в Учреждениях систем оплаты труда.

19. Выплаты компенсационного характера директорам подведомственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются в соответствии с пунктами 12-14 настоящего Примерного положения в пределах установленного фонда оплаты труда.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области.

20. Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора подведомственного учреждения и средней заработной платы работников этих учреждений устанавливается Министерством экономики Свердловской области в кратности от 1 до 8.

Соотношение средней заработной платы директоров и средней заработной платы работников подведомственных бюджетных и казенных учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Глава 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

РАБОТНИКОВ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

24. Фонд оплаты труда работников в подведомственных учреждениях формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных на оплату труда работников казенных учреждений, объема субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

25. При определении объемов фонда оплаты труда работников подведомственных учреждений предусматриваются следующие средства
(в расчете на год) на:

1) осуществление выплат, предусмотренных [подпунктом 1 пункта 9](#P129) настоящего Примерного положения, – в размере 3 должностных окладов;

2) осуществление выплат, предусмотренных [подпунктом 2 пункта 9](#P130) настоящего Примерного положения, – исходя из фактических выплат, но не более 2,5 должностного оклада;

3) осуществление выплат, предусмотренных [подпунктом 3 пункта](#P132) 9 настоящего Примерного положения, – в размере:

за 1 класс – в размере 3 должностных окладов;

за 2 класс – в размере 1,2 должностного оклада;

4) осуществление выплат, предусмотренных [подпунктом 4 пункта](#P133) 9 настоящего Примерного положения, – в размере 6 должностных окладов;

5) осуществление выплат, предусмотренных [подпунктом 5 пункта 9](#P134) настоящего Примерного положения, – в размере 4 должностных окладов;

6) осуществление выплат, предусмотренных [пунктом 12 Примерного положения, – в размере, установленном законодательством Российской Федерации, без учета средств на выплату материальной помощи;](#P137)

[7) осуществление выплат, предусмотренных пунктами 13, 14, – в пределах фонда оплаты труда;](#P137)

8) осуществление выплат, предусмотренных пунктами 1[5](#P140), [2](#P154)1 настоящего Примерного положения, – в размере 2 должностных окладов.